

## Приложение № 2

**УТВЕРЖДЕНО:**  
**приказом департамента**  
**имущественных и земельных**  
**отношений Белгородской области**  
**от «24» декабря 2021 г. № 83**

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе реестра и аренды государственного имущества департамента государственного имущества и организационной работы министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об отделе реестра и аренды государственного имущества департамента государственного имущества и организационной работы министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 20 декабря 2021 года № 622-пп «Об утверждении положения о министерстве имущественных и земельных отношений Белгородской области», определяет основные задачи и функции отдела реестра и аренды государственного имущества департамента государственного имущества и организационной работы министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области (далее – Отдел).

1.2. Отдел является структурным подразделением министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области (далее – Министерство) и входит в состав департамента государственного имущества и организационной работы Министерства (далее – Департамент). Отдел не обладает правами юридического лица.

1.3. Нормативной правовой основой осуществления деятельности Отдела являются Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Белгородской области, законы и иные нормативные правовые акты Белгородской области, регулирующие отношения по управлению и распоряжению государственной собственностью и другие вопросы, соответствующие направлениям деятельности Отдела.

#### **2. Структура Отдела**

2.1. Структура и численность Отдела определяются в соответствии с утвержденным штатным расписанием Министерства.

2.2. Отдел возглавляет заместитель начальника департамента - начальник отдела реестра и аренды государственного имущества департамента государственного имущества и организационной работы министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области (далее - начальник Отдела).

2.3. В состав отдела входят: начальник Отдела, заместитель начальника Отдела, два консультанта Отдела, главный специалист Отдела.

2.4. Квалификационные требования к сотрудникам Отдела, их права и обязанности определяются соответствующими должностными регламентами.

### **3. Основные задачи Отдела**

Основными задачами отдела являются:

3.1. Участие в пределах компетенции в разработке и реализации единой государственной политики в сфере имущественных и земельных отношений на территории Белгородской области;

3.2. Обеспечение полного и достоверного учета объектов государственной собственности Белгородской области (за исключением земельных участков);

3.3. Обеспечение рационального и эффективного использования объектов казны Белгородской области;

3.4. Разработка предложений и реализация мероприятий по формированию оптимального состава государственной собственности Белгородской области, соответствующего государственным полномочиям Белгородской области как субъекта Российской Федерации;

3.5. Обеспечение надлежащего оформления документов, подтверждающих право собственности Белгородской области на имущество казны Белгородской области;

3.6. Обеспечение формирования доходов областного бюджета от сдачи в аренду государственного имущества Белгородской области (за исключением земельных участков);

3.7. Обеспечение взаимодействия с федеральными органами государственной власти, их территориальными органами в целях повышения эффективности осуществления государственных функций и предоставления государственных услуг в сфере учета имущества, аренды имущества, распоряжения имуществом казны Белгородской области, кадастровой оценки недвижимости (кроме земельных участков).

3.8. Оказание методической помощи органам местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области по вопросам учета государственного и муниципального имущества, аренды государственного и муниципального имущества, распоряжения имуществом казны муниципальных образований, кадастровой оценки недвижимости (кроме земельных участков).

3.9. Качественное и своевременное предоставление государственных услуг Министерства, обеспечение предоставления которых относится к компетенции Отдела в соответствии с административными регламентами и настоящим Положением.

#### **4. Основные функции и услуги Отдела**

4.1. В пределах компетенции, определенной административными регламентами, обеспечивает выполнение следующих государственных функций и предоставление следующих государственных услуг Министерства:

- ведение реестра государственной собственности Белгородской области (за исключением земельных участков);

- предоставление (согласование предоставления) имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области (за исключением земельных участков), по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества;

- выдача выписок из реестра государственной собственности Белгородской области и предоставление иной информации об имуществе, находящемся

в государственной собственности Белгородской области.

4.2. Обеспечивает реализацию полномочий Министерства по распоряжению имуществом казны Белгородской области;

4.3. Проводит необходимые мероприятия по обеспечению постановки на кадастровый учет объектов недвижимости казны Белгородской области (за исключением земельных участков) и государственной регистрации права собственности Белгородской области на них;

4.4. Обеспечивает реализацию полномочий Министерства по организации и проведению государственной кадастровой оценки объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков) на территории Белгородской области;

4.5. Обеспечивает реализацию полномочий Министерства по формированию перечня объектов недвижимости, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость;

4.6. Обеспечивает администрирование неналоговых доходов областного бюджета от использования имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, в части доходов от сдачи имущества (кроме земельных участков) в аренду, передачи имущества в доверительное управление;

4.7. Осуществляет учет договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося

в государственной собственности Белгородской области (за исключением земельных участков);

4.8. Осуществляет работу по взысканию задолженности в областной бюджет по арендной плате за пользование областным имуществом (за исключением земельных участков), в том числе претензионную работу по досудебному взысканию задолженности, работу по своевременной подготовке и передаче в юридический отдел Министерства документов и материалов в целях взыскания задолженности в судебном порядке;

4.9. Участвует в проведении плановых и внеплановых проверок использования имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, организует проведение плановых и внеплановых проверок использования имущества казны Белгородской области;

4.10. Обеспечивает подготовку предложений и проектов нормативных правовых актов по вопросам совершенствования системы учета государственного и муниципального имущества, ведения реестра государственной собственности Белгородской области, предоставления имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, иным вопросам, относящимся в компетенции Отдела;

4.11. Оказывает в пределах своей компетенции организационно-методическую помощь и консультации органам исполнительной власти, государственным органам, органам местного самоуправления, государственным учреждениям, государственным унитарным предприятиям Белгородской области, иным лицам по имущественным вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

4.12. Обеспечивает подготовку отчетных, справочных, информационных, аналитических, инструктивных, методических и иных материалов по направлениям работы Отдела;

4.13. Участвует в проектной деятельности Министерства;

4.14. Обеспечивает в пределах своей компетенции рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, поступивших на исполнение в Отдел;

4.15. Осуществляет иные функции в соответствии с поручениями заместителя Губернатора Белгородской области, осуществляющего руководство деятельностью Министерства, первого заместителя министра - начальника Департамента, распоряжениями и приказами Министерства.

4.16. Организует и координирует деятельность структурных подразделений министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области, взаимодействует с министерством экономического развития и промышленности Белгородской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными и иными организациями, представляющими интересы предпринимателей и потребителей товаров, работ, услуг, по вопросам содействия развитию конкуренции в соответствии с Национальным планом развития конкуренции

в Российской Федерации и Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, включая:

участие в разработке, корректировке плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Белгородской области, а также осуществление мониторинга его реализации по подведомственным сферам деятельности;

разработку, корректировку и мониторинг реализации плана мероприятий («дорожной карты») министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области по содействию развитию конкуренции;

подготовку материалов для формирования доклада о состоянии и развитии конкуренции на рынках товаров, работ, услуг области для представления в ФАС России, Минэкономразвития России, АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», Центральный банк Российской Федерации;

4.17. Реализует план мероприятий («дорожной карты») министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области по содействию развитию конкуренции в части мероприятий, ключевых показателей.

4.18. Реализует мероприятия антимонопольного комплаенса министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области в соответствии с постановлением Губернатора области от 26 февраля 2019 года № 8 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Белгородской области», включая:

представление уполномоченному подразделению, ответственному за функционирование антимонопольного комплаенса министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области, сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, сведений о действующих нормативных правовых актах Губернатора и Правительства области, подготовленных органом исполнительной власти области, нормативных правовых актов органа исполнительной власти области по направлениям деятельности отдела, управления;

проведение анализа проектов нормативных правовых актов Губернатора и Правительства области, подготовленных органом исполнительной власти области, нормативных правовых актов органа исполнительной власти области на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства;

исполнение плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков, достижение ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области;

участие в подготовке проекта ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом Министерства.

5.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения по инициативе заместителя Губернатора Белгородской области, осуществляющего руководство деятельностью Министерства, первого заместителя министра - начальника Департамента в связи с изменением (полным или частичным) функций Отдела, а также в других случаях, вызванных служебной необходимостью.

5.3. Настоящее Положение признается утратившим силу в случае прекращения деятельности Отдела либо в случае утверждения положения об Отделе в новой редакции.

5.4. Внесение изменений в настоящее Положение и признание его утратившим силу осуществляется приказами Министерства.

5.5. Отдел прекращает свою деятельность в случае изменения структуры Министерства в соответствии с решением Правительства области, если новая структура Министерства не предусматривает существование Отдела.

