**Инструкция**

**по заполнению карты учета государственной собственности Белгородской области в отношении объектов интеллектуальной собственности**

**(результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана)**

1. В карту учета государственной собственности Белгородской области (далее – карту учета) вносятся сведения в отношении результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана согласно п. 1 ст. 1225 части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – объекты интеллектуальной собственности) при условии наличия государственной регистрации исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации и принятия к бухгалтерскому учету объекта интеллектуальной собственности в качестве нематериального актива.

2. Заполнение карты учета государственной собственности Белгородской области должно проводиться с учетом результатов проведенной инвентаризации нематериальных активов организации, направленной на выявление результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг, и предприятий, которым предоставляется правовая охрана (объектов интеллектуальной собственности).

3. В случае отсутствия объектов интеллектуальной собственности:

– в пункте 23 карты учета указывается «ОТСУТСТВУЮТ»;

– в пунктах 23.1 и 23.2 указывается «0»;

– в первой строке 2-го столбца перечня объектов интеллектуальной собственности (результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) указывается «ОТСУТСТВУЮТ».

Таким образом заполненный перечень объектов интеллектуальной собственности (результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) подписывается руководителем и главным бухгалтером организации, и заверяется печатью. В случае отсутствия в организации главного бухгалтера, отчетность также подписывается лицом, уполномоченным на заполнение карты учета.

Пустой (не заполненный) перечень объектов интеллектуальной собственности (результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) к учету не принимается.

Карта учета, представленная без данного перечня или представленная с незаполненным или неправильно заполненным перечнем, возвращается юридическому лицу на доработку.

4. В случае наличия зарегистрированных прав на объекты интеллектуальной собственности (наличия свидетельств о государственной регистрации) – информация предоставляется по установленной форме, с указанием:

1) в строке 23.1 карты учета - общего количества объектов, ед.;

2) в строке 23.2 карты учета - общей балансовой стоимости всех объектов интеллектуальной собственности в рублях (с точностью до копеек без округления);

3) в перечне объектов интеллектуальной собственности (результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) указываются:

- в столбце 1 – номер объекта по порядку;

- в столбце 2 - вид объекта интеллектуальной собственности (согласно п. 1 ст. 1225 части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации), с учетом свидетельства о государственной регистрации права;

- в столбце 3 - наименование объекта интеллектуальной собственности, в соответствии со свидетельством о государственной регистрации;

- в столбце 4 – балансовая стоимость объекта в рублях (с точностью до копеек без округления);

- в столбце 5 – наименование документа, подтверждающего государственную регистрацию результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, дата государственной регистрации, номер регистрации, наименование регистрирующего органа.

Таким образом заполненный перечень объектов интеллектуальной собственности (результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) подписывается руководителем и главным бухгалтером организации, и заверяется печатью. В случае отсутствия в организации главного бухгалтера, отчетность также подписывается лицом, уполномоченным на заполнение карты учета.

Некорректно заполненный перечень объектов интеллектуальной собственности (результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) к учету не принимается.

Карта учета, представленная без данного перечня или представленная с неправильно заполненным перечнем, возвращается юридическому лицу на доработку.

5. В отношении каждого зарегистрированного объекта интеллектуальной собственности, необходимо представить копии документа, подтверждающего государственную регистрацию результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации.