



Белгородская область
Департамент имущественных и земельных отношений
Белгородской области

ПРИКАЗ

«30» марта 2015г.

№ 40

**О создании экспертной комиссии
по рассмотрению проектов при департаменте
имущественных и земельных отношений области**

В соответствии с распоряжением Губернатора Белгородской области от 29 апреля 2011 года № 279-р «О создании отраслевых экспертных комиссий по рассмотрению проектов», а также в целях совершенствования организации проектного управления в департаменте имущественных и земельных отношений Белгородской области **приказываю:**

1. Создать экспертную комиссию по рассмотрению проектов при департаменте имущественных и земельных отношений Белгородской области и утвердить ее персональный состав согласно приложению №1.

2. Утвердить положение об экспертной комиссии по рассмотрению проектов при департаменте имущественных и земельных отношений Белгородской области (приложение №2).

3. Приказ от 28 ноября 2011 года № 98 «О создании экспертной комиссии по рассмотрению проектов при департаменте имущественных и земельных отношений области» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления государственного имущества и организационной работы департамента Глотову Ю.Н.

Начальник департамента

В.Шамаев

Приложение № 1
к приказу начальника
департамента имущественных
и земельных отношений
Белгородской области
«30» 03 2015 года № 40

Состав

экспертной комиссии по рассмотрению проектов при департаменте
имущественных и земельных отношений Белгородской области

Глотова
Юлия Николаевна - первый заместитель начальника департамента –
начальник управления государственного
имущества и организационной работы
департамента имущественных и земельных
отношений области, председатель комиссии

Гусев
Максим Сергеевич - заместитель начальника департамента –
начальник управления земельных ресурсов
департамента имущественных и земельных
отношений области, заместитель председателя
комиссии

Бялковская
Анна Владимировна - заместитель начальника отдела бухгалтерского
учета и делопроизводства управления
государственного имущества и организационной
работы департамента имущественных и
земельных отношений области, секретарь
комиссии

Члены комиссии:

Бурцева
Наталья Михайловна - заместитель начальника управления земельных
ресурсов – начальник отдела управления
государственными землями департамента
имущественных и земельных отношений области

Титова
Ираида Леонидовна - заместитель начальника управления
государственного имущества и организационной
работы – начальник отдела реестра и аренды
государственного имущества департамента
имущественных и земельных отношений области

Борисенко
Елена Петровна

- начальник отдела управления государственным имуществом предприятий и организаций управления государственного имущества и организационной работы департамента имущественных и земельных отношений области

Волошенко
Николай Иванович

- начальник отдела оборота земель сельскохозяйственного назначения управления земельных ресурсов департамента имущественных и земельных отношений области

Ковалева
Ирина Николаевна

- начальник отдела учета государственных земель и кадастровой работы управления земельных ресурсов департамента имущественных и земельных отношений области

Разоренова
Валентина Анатольевна

- начальник отдела бухгалтерского учета и делопроизводства управления государственного имущества и организационной работы департамента имущественных и земельных отношений области

Установить, что в состав экспертной комиссии на основании предложения департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области включается сотрудник отдела проектно-организационной деятельности управления проектно-аналитической и контрольно-организационной работы департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области с правом голоса при принятии решения.

**Первый заместитель
начальника департамента**



Ю.Г.Лотова

Приложение № 2
к приказу начальника
департамента имущественных
и земельных отношений
Белгородской области
«30» 03 2015 года № 40

Положение
об экспертной комиссии по рассмотрению проектов при департаменте
имущественных и земельных отношений Белгородской области

1. Общие положения

1.1 Экспертная комиссия по рассмотрению проектов при департаменте имущественных и земельных отношений Белгородской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим совещательно-консультационным органом, образованным в целях экспертного рассмотрения проектов, инициированных по профильной принадлежности департамента в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области», и идей, выдвинутых гражданами и получивших одобрение экспертов в ходе предварительного обсуждения.

1.2 Комиссия взаимодействует с департаментом внутренней и кадровой политики Белгородской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными и общественными организациями, образовательными учреждениями, организациями и предприятиями.

1.3 Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом области, законами области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи комиссии

2.1 Основными целями и задачами Комиссии при рассмотрении проектов являются:

- анализ типа проекта, поставленной цели и результата проекта;
- анализ рисков проектов;
- анализ вероятности реализации проектов;

- оценка типов и количества материалов и человеческих ресурсов, оборудования и закупок, требуемых для реализации проекта;
- оценка финансовых ресурсов, необходимых для реализации проекта;
- принятие решений о целесообразности и необходимости реализации рассмотренных проектов или нецелесообразности реализации проектов;
- принятие решений по предлагаемым к открытию проектам и закрываемым проектам;
- анализ компетенций руководителя и команды проекта, внесение предложений по кандидатам в группу управления проектом, команду проекта;
- анализ блоков работ и бюджета проекта;
- оценка итогового отчета закрываемого проекта, эффективности участия команды проекта;
- внесение предложений о наказании виновных в отношении неуспешно завершенных проектов с указанием причин недостижения цели проекта.

2.2 Основными целями и задачами Комиссии при рассмотрении идей являются:

- оценка актуальности идей и возможности ее реализации с учетом особенностей региона;
- оценка социально-экономической значимости ожидаемых результатов для области;
- оценка востребованности ожидаемых результатов;
- оценка необходимых финансовых, материальных и человеческих ресурсов, требуемых для реализации;
- анализ рисков и оценка вероятности реализации;
- принятие решений о целесообразности реализации идей, получивших одобрение экспертов на on-line ресурсах, реализующих технологию народной экспертизы.

3. Структура Комиссии

3.1 Количественный и персональный состав Комиссии определяется приказом начальника департамента имущественных и земельных отношений Белгородской области. В состав Комиссии по согласованию включается представитель департамента внутренней и кадровой политики области.

3.2 Членами Комиссии могут быть представители структурных подразделений органов исполнительной власти, государственных органов области, региональных объединений работодателей, образовательных учреждений, ученые и специалисты.

3.3 При Комиссии могут образовываться рабочие группы по отдельным направлениям деятельности в целях выработки предложений и решений по отдельным вопросам для рассмотрения в Комиссии. В случае необходимости к работе в состав рабочей группы привлекаются специалисты, не входящие в состав Комиссии. Планы работы рабочей группы и формы представления результатов утверждаются председателем Комиссии.

3.4. На заседание Комиссии в обязательном порядке приглашаются:

- глава администрации муниципального района (городского округа), на территории которого планируется реализация инвестиционного проекта, в случае необходимости выделения земельного участка из земель, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления, и (или) принятия органом местного самоуправления решения о переводе земельного участка из одной категории в другую, об изменении вида разрешенного использования земельного участка;

- исходя из цели, ожидаемых результатов и блоков работ проекта - специалисты, курирующие соответствующие направления.

3.5. На заседание Комиссии приглашаются представители органов исполнительной власти, государственных органов области, органов местного самоуправления, хозяйствующие субъекты, ученые, специалисты и другие лица, имеющие отношение к рассматриваемым вопросам.

4. Права членов Комиссии

4.1 Члены Комиссии имеют право:

- организовать изучение различных проблем по подготовке и реализации проектов и идей, готовить рекомендации для Комиссии;
- запрашивать необходимые справочно-информационные материалы по вопросам, связанным с деятельностью Комиссии в органах местного самоуправления муниципальных образований, за исключением сведений, носящих конфиденциальный характер;
- составлять анализы и прогнозы реализации проектов и идей на среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- возглавлять и участвовать в деятельности рабочих групп Комиссии.

5. Деятельность Комиссии

5.1 Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с утвержденным председателем Комиссии планом работы.

План работы формируется с учетом поручений Губернатора, Правительства области.

5.2 Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседания проводятся в соответствии с утвержденным планом работы, по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.3 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

5.4 Повестка дня заседания и проекты решений Комиссии, а также необходимые материалы готовятся и рассылаются секретарем Комиссии не позднее, чем за три дня до очередного заседания Комиссии.

Проект вносится секретарем Комиссии в повестку заседания на основании наличия презентационного материала, подготовленного в соответствии с формами и методическими рекомендациями по оформлению, разработанными департаментом внутренней и кадровой политики области.

Идея вносится секретарем Комиссии в повестку заседания на основании наличия информационного материала, соответствующего требованиям пункта 6.3 настоящего Положения.

5.5 Секретарем Комиссии обеспечивается проведение заседания Комиссии в точно установленное время, возможность использования мультимедийного оборудования при представлении презентационного материала.

5.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Решение Комиссии излагается в письменной форме и оформляется протоколом.

5.7. Член Комиссии, присутствовавший на ее заседании и не согласный с решением, вправе письменно изложить свое особое мнение по форме согласно приложению №3 к Типовому положению об отраслевой экспертной комиссии по рассмотрению проектов при органе исполнительной власти (государственном органе) Белгородской области, утвержденному распоряжением Губернатора области от 29 апреля 2011 года № 279-р.

Особое мнение члена Комиссии приобщается к протоколу заседания Комиссий и является основанием для рассмотрения проекта на ближайшем заседании межведомственной комиссии по вопросам проектной деятельности в департаменте имущественных и земельных отношений Белгородской области.

5.8. Копии протокола заседания Комиссии в течение 2 рабочих дней после проведения заседания направляются членам Комиссии, в администрацию муниципального района (городского округа), на территории которого планируется реализация проекта, а также иным заинтересованным должностным лицам и органам исполнительной власти области.

6. Оценка целесообразности реализации идеи

6.1. Идея, получившая одобрение экспертов на on-line ресурсе, реализующем технологию народной экспертизы, по предложению департамента внутренней и кадровой политики области в течение пяти рабочих дней со дня получения итоговой оценки экспертами вносится в план работы Комиссии.

Совместно с идеей в департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области, при котором создана Комиссия, департаментом внутренней и кадровой политики области направляется перечень внешних экспертов, участвовавших в обсуждении данной идеи на on-line ресурсе, реализующем технологию народной экспертизы.

6.2. Исходя из названия идеи и ожидаемых результатов ее реализации в департаменте имущественных и земельных отношений Белгородской области, при котором создана Комиссия, из числа сотрудников, в обязанности которых входит курирование соответствующих вопросов, в течение двух рабочих дней со дня поступления идеи назначается

ответственный за подготовку и представление идеи на Комиссии (далее - ответственный).

Председателем Комиссии из числа членов Комиссии назначается ответственный за информационное сопровождение в средствах массовой информации рассмотрения идей на Комиссии и принятых по ним решений.

6.3. Ответственный совместно с автором идеи в течение пяти рабочих дней со дня назначения ответственным подготавливает информационный материал для представления идеи на заседании Комиссии. Информационный материал должен включать следующие сведения об идее:

- название;
- краткие сведения об ее авторе (ФИО, образование, место работы);
- рейтинг идеи на on-line ресурсе, количество положительных и отрицательных голосов;
- территория реализации;
- сфера применения;
- проблема, на решение которой направлена идея;
- описание идеи;
- ожидаемый результат от реализации идеи;
- основные положительные и отрицательные комментарии экспертов и пользователей, выдвинутые в ходе обсуждения идеи на on-line ресурсе;
- итоговая оценка идеи экспертами.

Ответственным подготавливается информация о существующей практике (при наличии) решения проблемы, на которую направлена идея.

6.4. На заседание Комиссии в обязательном порядке приглашается автор идеи и внешние эксперты. По месту работы указанных лиц направляется официальное письмо.

6.5. Идея на Комиссии представляется ее автором. При отсутствии автора на заседании Комиссии идея представляется ответственным.

После представления идеи председателем Комиссии предоставляется слово всем внешним экспертам для обсуждения идеи.

6.6. Члены Комиссии на основании представленной информации об идее, после предварительного обсуждения ее совместно с внешними экспертами, проводят оценку ее реализации путем заполнения соответствующего оценочного листа, подготовленного по форме согласно приложению №1 к Типовому положению об отраслевой экспертной комиссии по рассмотрению проектов при органе исполнительной власти (государственном органе) Белгородской области, утвержденному распоряжением Губернатора области от 29 апреля 2011 года № 279-р.

6.7. В соответствии с пунктом 5.5 настоящего Положения, по итогам подсчета голосов участников заседания Комиссией принимается одно из следующих решений:

- реализация идеи целесообразна в форме проекта;
- реализация идеи целесообразна в рамках текущей деятельности департамента имущественных и земельных отношений Белгородской области;
- реализация идеи нецелесообразна.

При одинаковом количестве положительных и отрицательных голосов, окончательное решение принимается председателем Комиссии,

6.8. При принятии решения о целесообразности реализации идеи председателем Комиссии даются поручения работникам департамента имущественных и земельных отношений Белгородской области по проработке и реализации идеи с указанием срока исполнения поручений.

6.9. Решения Комиссии и соответствующие поручения по проработке и реализации идей оформляются протоколом. В случае принятия решения Комиссии о нецелесообразности реализации идеи в протоколе приводится соответствующее обоснование.

По каждой рассмотренной идее подготавливается отдельная выписка из протокола, оформленная согласно приложению №2 к Типовому Положению об отраслевой экспертной комиссии по рассмотрению проектов при органе исполнительной власти (государственном органе) Белгородской области, утвержденному распоряжением Губернатора области от 29 апреля 2011 года № 279-р, которая направляется секретарем Комиссии в департамент внутренней и кадровой политики области в течение двух рабочих дней со дня утверждения протокола.

6.10. Секретарем Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии подготавливаются и направляются официальные письма в адрес авторов идей о принятых решениях с указанием обоснованности их принятия.

6.11. Решение Комиссии о целесообразности реализации идеи в форме проекта является основанием регистрации соответствующего проекта в АИС «Проектное управление».

6.12. В течение трех рабочих недель после принятия Комиссией решения о целесообразности реализации идеи в форме проекта на заседание Комиссии выносятся для рассмотрения проект, разработанный департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области в целях реализации соответствующей идеи. На заседание Комиссии приглашается автор соответствующей идеи.

Рассмотрение проекта Комиссией проводится в соответствии с настоящим Положением.

**Первый заместитель
начальника департамента**



Ю.Глотова